

بسمه تعالی

فرم طرح درس : مقاله نویسی

ترم : دوم
محل برگزاری: کلاس دکترا

رشته و مقطع تحصیلی : Ph.D علوم تغذیه
روز و ساعت برگزاری : شنبه ساعت ۱۰-۱۲
دروس پیش نیاز : -
شماره تماس دانشکده: ۰۴۱۳۳۵۷۵۸۱

نام و کد درس :
نیوسال اول / دوم / تابستان : اول
تعداد و نوع واحد (نظری / عملی) : نظری - نیم واحد
مدرس یا مدرسین: دکتر مهرانگیز ابراهیمی ممقانی

جلسه اول

اهداف کلی : آشنائی با اصول نوشتار آکادمیک و ترمینولوژی در مقاله نویسی

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
انتظار می رود در پایان جلسه دانشجو بتواند : ۱- ترمینولوژی خاص در مقاله نویسی به زبان انگلیسی را بداند. ۲- مرور و ارزیابی یک مقاله از نظر اصول ترمینولوژی و نوشتار آکادمیک در مقاله نویسی	شناختی	سخنرانی و تشویق دانشجویان برای مشارکت بیشتر	شرکت فعال در کلاس و مشارکت در بحث	کلاس درس	دو ساعت	ویدئو پروژکتور (powerpoint) و وایت بورد	بررسی یک مقاله از نظر ترمینولوژی

جلسه دوم تا چهارم

اهداف کلی : آشنائی با شیوه نگارش بخش مواد و روشها در یک مقاله برای پژوهشهای مشاهده ای توصیفی و تحلیلی (مورد- شاهدهی و همگروهی)

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
انتظار می رود در پایان جلسه دانشجو بتواند : ۱- ویژگیهای پژوهشهای مشاهده ای توصیفی را بداند. ۲- انواع پژوهشهای مشاهده ای توصیفی	شناختی	سخنرانی و تشویق دانشجویان برای مشارکت بیشتر	شرکت فعال در کلاس و مشارکت در بحث	کلاس درس	هر جلسه دو ساعت	ویدئو پروژکتور (powerpoint) و وایت بورد	نگارشموداد و روشها در مورد داده های یک تحقیق

							<p>را پیشنهاد.</p> <p>۳- هدف از نگارش بخش مواد و روشها را بیان نماید.</p> <p>۴- بخشهای مختلف مواد و روشها را برای دسته بندی مطالب نام ببرد.</p> <p>۵- نحوه نوشتن هر بخش از مطالب را بر حسب نوع مطالعه توصیفی را بداند.</p> <p>۶- ارزیابی دو مواد و روشها در کلاس و یک مقاله بعنوان تکلیف از نظر نقادی بخش مقدمه و اصلاح آن</p> <p>۷- نگارش مواد و روشها برای داده های یک تحقیق داده شده</p> <p>۱- ویژگیهای پژوهشهای مشاهده ای تحلیلی (مورد-شاهدی و همگروهی) را بداند.</p> <p>۲- انواع پژوهشهای مشاهده ای تحلیلی را بشناسد.</p> <p>۳- بخشهای مختلف مواد و روشها را برای دسته بندی مطالب در این نوع مطالعات نام ببرد.</p> <p>۴- نحوه نوشتن هر بخش از مطالب را بر حسب نوع مطالعه تحلیلی را بداند.</p> <p>۵- ارزیابی دو مقاله در کلاس و یک مقاله بعنوان تکلیف از نظر نقادی بخش مواد و روشها و اصلاح آن</p> <p>۶- نگارشموداد و روشها برای داده های یک تحقیق داده شده</p>
--	--	--	--	--	--	--	---

سیاست مسنول دوره در مورد برخورد با غیبت و تاخیر دانشجوی در کلاس درس :

حوزه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی :

الف) در طول دوره (کوئیز ، تکالیف ، امتحان ،) : فعالیت های کلاسی در بحث و ارزیابی و تحلیل و نقد یک مقاله کامل انگلیسی

ب) پایان دوره : ارائه بخش های عملی

بارم : ۵۰٪

Jennifer Peat, Elizabeth Elliott, Louise Baur and Victoria Keena. Scientific Writing, London, BMJ publishing group.:(رفرانس):

بسمه تعالی

نام درس: مقاله نویسی به زبان انگلیسی رشته و مقطع تحصیلی: دکترای تغذیه ترم: اول نیمسال دوم
 روز و ساعت برگزاری: شنبه ۱۰-۱۲ محل برگزاری: دانشکده تغذیه تعداد و نوع واحد (نظری / عملی): ۲ واحد نظری
 مدرس یا مدرسین: دکتر مهدیه عباسعلیزاد فرهنگی (مشترک با خانم دکتر ابراهیمی - خانم دکتر رف رف - آقای دکتر پیروزیپناه) شماره تماس دانشکده: ۰۴۱۳۳۳۵۷۵۸۰
 - دروس پیش نیاز: -

جلسه اول							
اهداف کلی: نحوه نگارش صفحه عنوان و Cover letter							
اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
۱- با اهمیت صفحه عنوان و اجزای تشکیل دهنده آن آشنا شود. ۲- برای مقاله منتخب یک صفحه عنوان مناسب بنگارد.	شناختی	استاد موظف است: ۱- در ابتدای جلسه تکلیف جلسه پیش مرور گردیده و با بحث های گروهی به نقد و تحلیل مقاله منتخب پردازد. ۲- پس از انتقال اطلاعات اولیه، انگیزه و اشتیاق لازم را جهت کاربرد و تمرین مطالب آموخته شده در دانشجو ایجاد کند. ۳- با گرفتن feedback مناسب از یادگیری دانشجو اطمینان حاصل نماید. ۴- در پایان جلسه نیز باید مطالب را جمع بندی نماید ۵- تکلیف دانشجو در جلسات بعدی را تعیین نماید	در بحث های کلاسی به طور مرتب شرکت نماید و برای مقاله منتخب یک صفحه Cover و letter بنویسد.	کلاس درس	یک و نیم ساعت	ویدیو پروژکتور (powerpoint) و وایت بورد	فعالیت کلاسی در نقد و تحلیل صفحه عنوان و cover letter نگاشته شده
۳- با اصول نگارش cover letter و اجزای تشکیل دهنده آن آشنا شود. ۴- لزوم توجه به اصول نگارش این دو جزء را بر اساس ژورنال مورد نظر بداند. ۵- لزوم رعایت احترام و نحوه نگارش صحیح بدون اشکالات نگارشی و ادبی آن را متذکر شود. ۶- یک cover letter مناسب برای مقاله منتخب بنگارد.	مهارت عملی						

جلسه دوم

اهداف کلی : نحوه نگارش مراجع و منابع و آشنایی با نرم افزار **ENDNOTE**

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
<p>۱- اصول کلی و اهمیت نگارش منابع یک مقاله را بداند. ۲- نحوه انتخاب یک مرجع و نیز مراجع قابل استناد و غیر قابل استناد را بشناسد.</p> <p>۳- اهمیت استفاده از منابع جدید تر را بداند. ۴- اصول رفرنس نویسی را برا اساس متد های مختلف شامل ونکوور، شیکاگو و .. را بشناسد.</p> <p>۵- با نرم افزار Endnote جهت رفرنس نویسی آشنا شده و یک Library برای آن بسازد.</p>		<p>۱- در ابتدای جلسه تکلیف جلسه پیش مرور گردیده و با بحث های گروهی به نقد و تحلیل مقاله منتخب پیر دازد. ۲- پس از انتقال اطلاعات اولیه، انگیزه و اشتیاق لازم را جهت کاربرد و تمرین مطالب آموخته شده در دانشجو ایجاد کند، ۳- با گرفتن Feedback مناسب از یادگیری دانشجو اطمینان حاصل نماید. ۴- در پایان جلسه نیز باید مطالب را جمع بندی نماید ۵- تکلیف دانشجو در جلسات بعدی را تعیین نماید</p>	<p>در بحث های کلاسی به طور مرتب شرکت نماید و برای مقاله منتخب یک صفحه Cover و letter بنویسد.</p>	کلاس درس	یک و نیم ساعت	<p>ویدیو پروژکتور (powerpoint) و وایت بورد</p>	<p>ارائه یک library برای نرم افزار endnote</p>

جلسه سوم

اهداف کلی : نحوه ارائه پوستر و سخنرانی

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
<p>۱- آشنایی با اهمیت پوستر و اجزای تشکیل دهنده آن ۲- رعایت اصول صحیح در نگارش پوستر و نحوه ذکر جداول، منابع و .. در آن ۳- آشنایی با نحوه تهیه پوستر با برخی نرم افزارها (Power-point و Publisher)</p> <p>۴- نقاط اصلی ارائه یک سخنرانی خوب شامل نحوه تهیه اسلاید ها و استاندارد تهیه آنها، زمانبندی سخنرانی و غلبه بر استرس در سخنرانی را بداند.</p>	<p>شناختی</p> <p>مهارت عملی</p> <p>مهارت عملی</p>	<p>۱- در ابتدای جلسه تکلیف جلسه پیش مرور گردیده و با بحث های گروهی به نقد و تحلیل مقاله منتخب پردازد. ۲- پس از انتقال اطلاعات اولیه، انگیزه و اشتیاق لازم را جهت کاربرد و تمرین مطالب آموخته شده در دانشجو ایجاد کند، ۳- با گرفتن Feedback مناسب از یادگیری دانشجو اطمینان حاصل نماید. ۴- در پایان جلسه نیز باید مطالب را جمع بندی نماید ۵- تکلیف دانشجو در جلسات بعدی را تعیین نماید</p>	<p>در بحث های کلاسی به طور مرتب شرکت نماید و برای مقاله منتخب Poster یک بسازد.</p>	<p>کلاس درس</p>	<p>یک و نیم ساعت</p>	<p>ویدیو پروژکتور (Powerpoint) و وبسایت پوستر</p>	<p>ارائه یک poster</p>

جلسه چهارم

اهداف کلی : نحوه ارسال مقاله

اهداف اختصاصی	حیطه های اهداف	فعالیت استاد	فعالیت دانشجو	عرصه یادگیری	زمان	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
<p>۱-نحوه انتخاب یک مجله متناسب با مقاله جهت بالا بردن شانس پذیرش آن</p> <p>۲-لزوم رعایت دقیق بخش دستورالعمل مجله منتخب در کلیه اجزای تشکیل دهنده مقاله ۳- نحوه تهیه account و اطلاعات لازم برای submit مقاله ۴- آن ۳- نحوه سیاست های لازم در صورت رد مقاله برای ارسال آن به ژورنال دیگر</p>	<p>شناختی</p> <p>شناختی</p> <p>شناختی</p>	<p>۱-در ابتدای جلسه تکلیف جلسه پیش مرور گردیده و با بحث های گروهی به نقد و تحلیل مقاله منتخب پیروا دزد. ۲-پس از انتقال اطلاعات اولیه، انگیزه و اشتیاق لازم را جهت کاربرد و تمرین مطالب آموخته شده در دانشجو ایجاد کند، ۳- با گرفتن Feedback مناسب از یادگیری دانشجو اطمینان حاصل نماید. ۴- در پایان جلسه نیز باید مطالب را جمع بندی نماید ۵- تکلیف دانشجو در جلسات بعدی را تعیین نماید</p>	<p>در بحث های کلاسی به طور مرتب شرکت نماید</p>	<p>کلاس درس</p>	<p>یک و نیم ساعت</p>	<p>ویدیو پروژکتور (Powerpoint) و وایت بورد</p>	<p>فعالیت کلاسی</p>

❖ سیاست مسئول دوره در مورد برخورد با غیبت و تاخیر دانشجو در کلاس درس : غیبت بیش از یک جلسه منجر به حذف واحد درسی خواهد شد.
❖ نحوه ارزشیابی دانشجو و بارم مربوط به هر ارزشیابی :

الف (در طول دوره (کوئیز ، تکالیف ، امتحان ،) : فعالیت های کلاسی در بحث و ارزیابی و تحلیل و نقد یک مقاله کامل انگلیسی بارم : ۵۰٪
ب (پایان دوره : ارائه بخش های عملی بارم : ۵۰٪

منابع اصلی درس (رفرانس):. Jennifer Peat, Elizabeth Elliott, Louise Baur and Victoria Keena. Scientific Writing, London, BMJ publishing group.